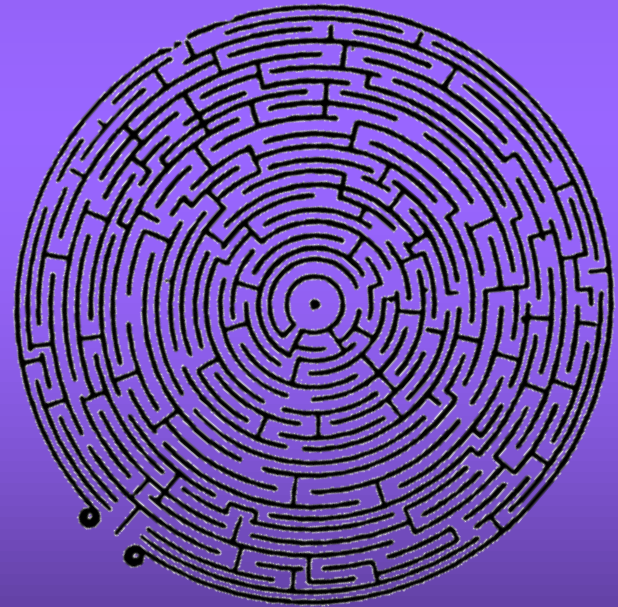
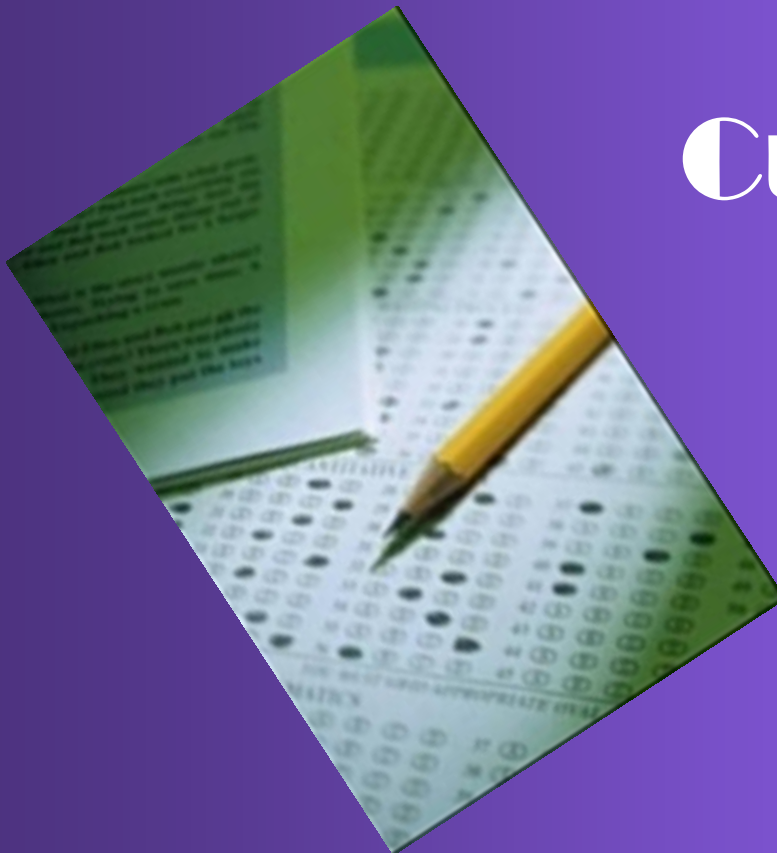


INSTRUMENTOS PARA LA RECOGIDA DE DATOS



Questionario



DEFINICIÓN

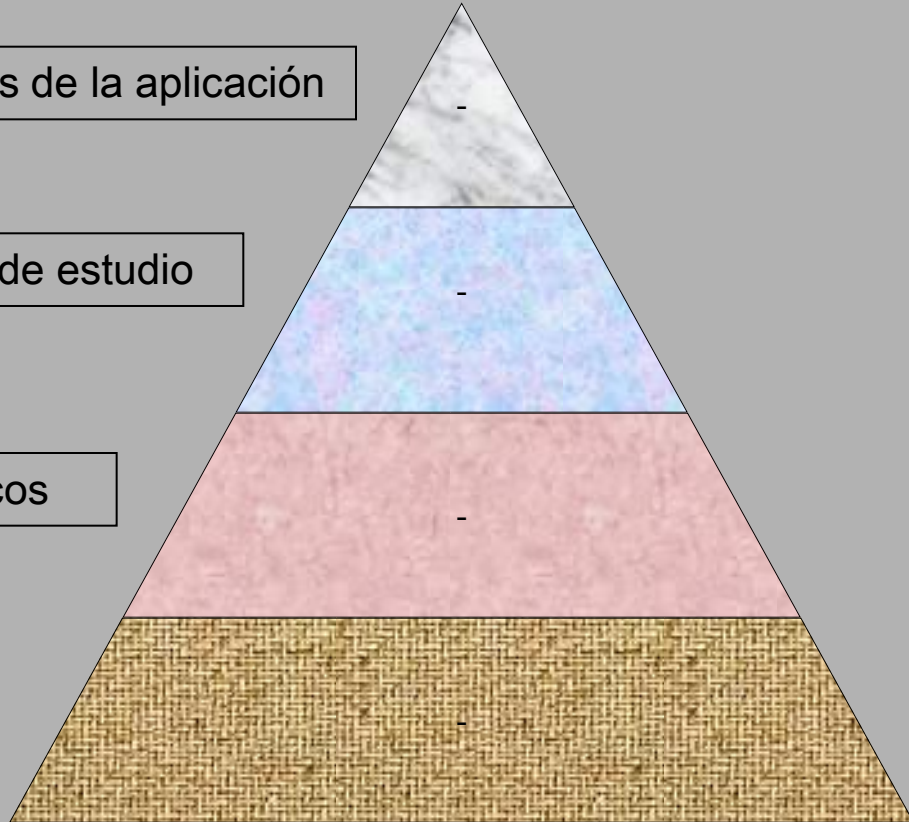


Circunstancias de la aplicación

Tipo de población objeto de estudio

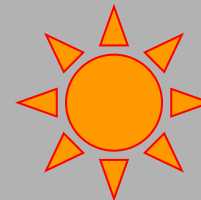
Variables e indicadores empíricos

Objetivos de la investigación

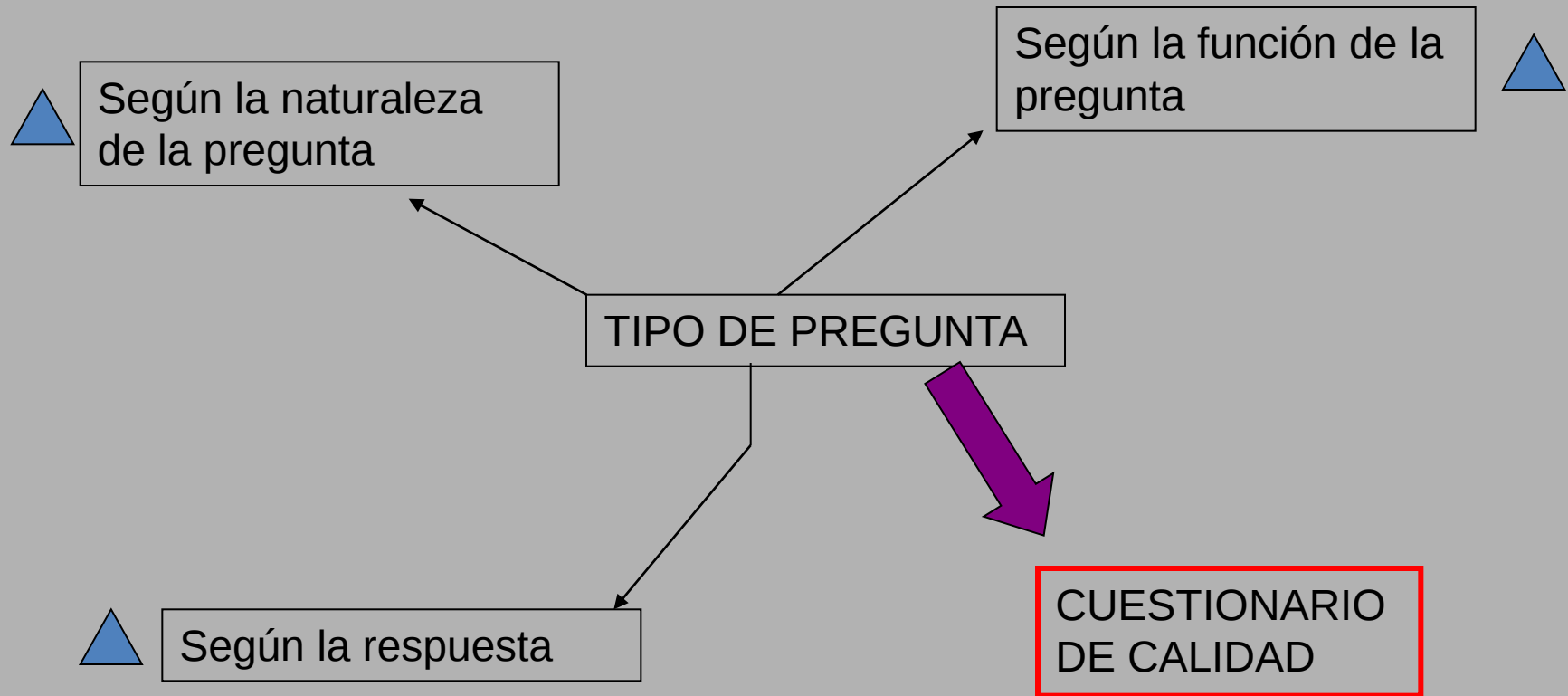


PLANIFICACIÓN DEL CUESTIONARIO

1. ESTABLECER LAS CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DEL CUESTIONARIO
2. DECIDIR SOBRE EL NÚMERO DE PREGUNTAS
3. FORMULAR LAS PREGUNTAS Y SUS ALTERNATIVAS
4. ESTABLECER SU ORDENACIÓN Y DISPOSICIÓN EN EL CUESTIONARIO
5. REDACTAR LAS INSTRUCCIONES Y EDITAR EL CUESTIONARIO
6. VALIDACIÓN DEL CUESTIONARIO
7. ELABORACIÓN DEL CUESTIONARIO DEFINITIVO



1. ESTABLECER LAS CARACTERÍSTICAS BÁSICAS DEL CUESTIONARIO



Según la naturaleza de la pregunta:



De identificación



De aspiraciones



De opinión



De expectativas ante el futuro



De motivaciones, creencias y actitudes



Según la función de la pregunta:

- **Sustantivas:** cuestiones básicas
- **Filtro:** previas; eliminación de sujetos
- **De Control:** interés, buena fe, veracidad y fiabilidad
- **De Consistencia:** de las preguntas
- **De Introducción o Rompehielos**
- **Muelle, Colchón o Amortiguadores:** cuestiones escabrosas
- **Baterías de Preguntas**
- También hay preguntas **directas** o **indirectas**



Según la respuesta :

- Cerradas dicotómicas
-  • **Cerradas politómicas o categorizadas**
-  • **Numéricas**
- Abiertas

Para seleccionar las opciones de respuesta, dos criterios básicos:

- **Exhaustivas**
- **Excluyentes**



2. DECIDIR SOBRE EL NÚMERO DE PREGUNTAS:

- Debe contener las preguntas justas **necesarias** para realizar el trabajo
- El **número** de preguntas de un cuestionario **no** debe ser **excesivo**, pues eso podría conducir a no responderle.
- El número de preguntas **depende del grupo** al que le pasemos el cuestionario.



Reglas clásicas:

1. Las preguntas han de ser **sencillas** y redactadas de tal forma que puedan comprenderse con facilidad por las personas a las que van destinadas.
2. Intentar que sean lo más **cortas** posibles. A medida que la longitud de la pregunta se extiende se aumenta la probabilidad de que el encuestado pierda la concentración y dé respuestas aleatorias.
3. Deben estar formuladas directamente **en relación con el tema** de interés
4. Redactarlas preferiblemente de **forma personal y directa**, no impersonal.
5. Formularlas en forma **neutral**, o como mucho, positivo, **nunca negativo**.
6. Han de estar formuladas de forma que **no levanten prejuicios**.
7. Las preguntas deben exigir sólo una respuesta, **evitar dobles preguntas**. ¿El concierto ha sido entretenido y bien organizado?
8. **No** hacer preguntas **embarazosas** ni deben ser indiscretas salvo que sea estrictamente necesario.
9. Estar hechas de forma que **contesten** directa o **inequívocamente**.
10. **No** utilizar **palabras abstractas o confusas**, ni tampoco de tipo valorativo (mucho, bastante, bueno, malo, etc.).
11. Tener en **cuenta el encuestado**: sus conocimientos, posición, etc. Todas las preguntas deberían tener en cuenta la "cultura informativa" de los que responden.
12. **No** hacer preguntas que obliguen a **esfuerzos o cálculos mentales**, en ese caso debe facilitarles la labor.



3. FORMULAR LAS PREGUNTAS Y SUS ALTERNATIVAS

Reglas clásicas



Sesgos del encuestado



Sesgos del encuestado:

Conservadurismo.

Deseabilidad social.

Sesgo de cortesía.

Tendencia a repetir respuestas.

Prestigio.

Hostilidad/tabú.

Patrocinio de la encuesta.

Influencia de las personalidades.



4. ESTABLECER SU ORDENACIÓN Y DISPOSICIÓN EN EL CUESTIONARIO

1. Incluir las cuestiones **identificativas al principio** o, excepcionalmente al final, y sólo aquellas que tengan relación directa con el tema estudiado y que, además, vayamos a analizar.
2. Presentar las cuestiones agrupadas **por temáticas**. Saltar de un tema a otro supone un gran esfuerzo al encuestado.
3. Preguntar de lo general a lo particular (es la llamada **técnica embudo**), de lo simple a lo complejo.
4. Situar las preguntas más escabrosas y **conflictivas al final**.
5. **Juntar las preguntas de un mismo tipo**, y siempre con el mismo orden de respuesta.



5. REDACTAR LAS INSTRUCCIONES Y EDITAR EL CUESTIONARIO

1. **Portada formal** que recoja el título de la investigación con los autores, a quien va dirigido y fecha y versión de la encuesta.
2. **Instrucciones.** Una pequeña explicación y las indicaciones para el correcto llenado.
3. Usar **cursivas y negritas** para dar instrucciones
4. Diseño **atractivo** de preguntas y respuestas.
5. Letra **legible** de preferencia Times y de un solo tipo.
6. Utilizar una fuente pequeña para que **aparente ser una encuesta corta**.



6. VALIDACIÓN DEL CUESTIONARIO

Validación de caso único consiste en una aplicación especial del cuestionario a una persona “de confianza” que tenga las mismas características de los destinatarios del cuestionario.

Validación de expertos la revisión crítica que realizan una o más personas con experiencia en cuestionarios y en la temática.



Aplicación piloto. Se trata de aplicar el cuestionario a una muestra piloto y en condiciones lo más parecidas a la final. Analizar las respuestas para optimizar el cuestionario.



VALIDACIÓN POR EXPERTOS/ auto-revisión:

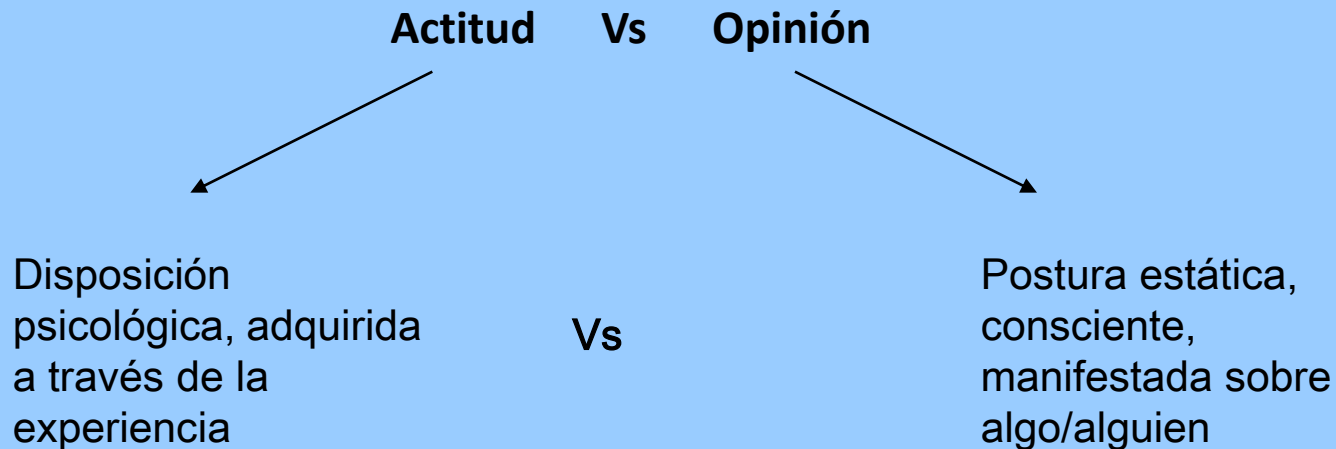
1. **Adecuación** de las preguntas del cuestionario a los **objetivos** de la investigación
2. Existencia de una estructura y **disposición** general **equilibrada** y armónica.
3. **No** se detecta la **falta** de ninguna pregunta o **elemento clave**.
4. **No reiteración de preguntas**, o existencia de alguna superflua. Verificar la adecuación de la longitud
5. Comprobación de **cada ítem por separado**: carácter, formulación, alternativas, función en el cuestionario, etc.



ESCALAS DE ACTITUDES Y OPINIONES

DEFINICIÓN

- Son instrumentos utilizados en las **Ciencias Sociales para medir** características de los fenómenos sociales **de una forma objetiva**.
- Consiste en pedir al sujeto que señale, dentro de una serie graduada de **ítems**, aquellos que acepta o prefiere.



SEIS ESCALAS:

- Escalas de ordenación
- Escala valorativa sumatoria
- Escala de intensidad
- Escalas de distancia social
- Escala de Likert
- Diferencial semántico



Escalas de ordenación

- También denominadas: escalas de arbitrarias o estimación.
- Cada individuo ordena, **por orden de preferencia**, objetos o individuos en relación con una característica.
- Esta disposición puede hacerse por **tres procedimientos** principales



Escalas de ordenación



- En las **escalas de puntos** el sujeto debe puntuar según su aceptación o rechazo palabras entre las presentadas

Puntúe usted de 0 a 10, cómo considera usted que debe ser un director de centro cultural ideal

- a) Amable () b) Organizado () c) Sociable ()
d) Irónico () e) Flexible ()

- En la **escala de ordenación, o de clasificación directa**, se pide al sujeto que ordene las palabras o conceptos de mayor a menor agrado.

Ordene de más importante a menos importante cómo considera usted que es el director de la productora donde usted trabaja

- a) Amable () b) Organizado () c) Sociable ()
d) Irónico () e) Flexible ()

- En las **escalas de comparaciones binarias** se ofrece al sujeto parejas de palabras y se le pide que selecciona cuál de las dos prefiere.

A continuación se ofrecen varios pares de adjetivos, para cada par subraye cuál de las dos caracteriza mejor su trabajo como gestor cultural:

1. Divertido --- Monótono
2. Desafiante --- Aburrido
3. Inteligente ---- Variado

•Escala valorativa sumatoria

- Útil para **obtener una jerarquía** de objetos, personas, grupos, procesos, roles, ocupaciones, valores, etc.
- **Se presentan** al encuestado **una serie** de objetos, grupos, etc. a jerarquizar.
- Se le pide que **puntúe** a cada uno de ellos con un número (**del 1 al 5 o del 0 a 10**) su valor en determinada característica o propiedad.



Escala valorativa sumatoria

EJEMPLO

Puntúe, de 0 a 10, el prestigio que tienen las siguientes profesiones relacionadas con la gestión cultural:

1. Director de centro cultural ()
2. Director de un teatro ()
3. Productor de teatro ()
4. Director de una empresa de gestión cultural ()



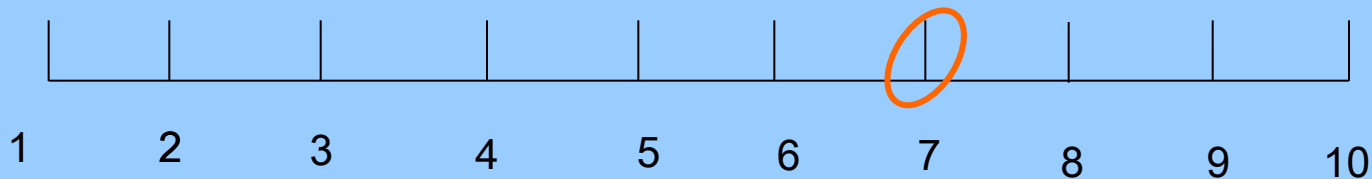
Escala de intensidad

- Estructuran las opiniones bajo formas de respuesta en abanico, según la evolución o **grados de un *continuum de actitud***.

EJEMPLO

¿Cómo considera usted la programación de Teatro Español?

- a) Muy inadecuada
- b) Algo inadecuada
- c) Ni adecuada ni inadecuada
- d) Algo adecuada
- e) Muy adecuada



Escalas de distancia social



- Tienen como objetivo establecer **relaciones de distancia** entre grupos.
- Básicamente se trata de hacer **preguntas indirectas sobre la distancia del sujeto a una minoría étnica o cultural**, o una determinada nacionalidad, etc.

EJEMPLO:

Conteste sí o no a cada una de las siguientes preguntas:

1. ¿Se casaría con un gitano o una gitana? si/no
2. ¿Le importaría que su hija se casara con un gitano? si/no
3. ¿Le importaría que sus hijos pequeños fueran a una escuela con mayoría de gitanos? si/no
4. ¿Le gustaría tener un gitano como amigo? si/no
5. ¿Le importaría tener una familia gitana como vecina de la puesta de enfrente? si/no
6. ¿Le importaría que en su barrio hubiera muchos gitanos? si/no
7. ¿Le importaría tener conocidos gitanos? si/no
8. Echaría a los gitanos de España? si/no

Escala de Likert

Se **ofrece una afirmación al sujeto** y se pide que la **califique** del 0 al 4 según su grado de acuerdo con la misma

EJEMPLO:

Señala tu grado de acuerdo o desacuerdo con la siguiente afirmación:
"El concierto fue un éxito"

1. Nada de acuerdo
2. Algo en desacuerdo
3. Ni acuerdo ni desacuerdo
4. Algo de acuerdo
5. Completo desacuerdo



Diferencial semántico

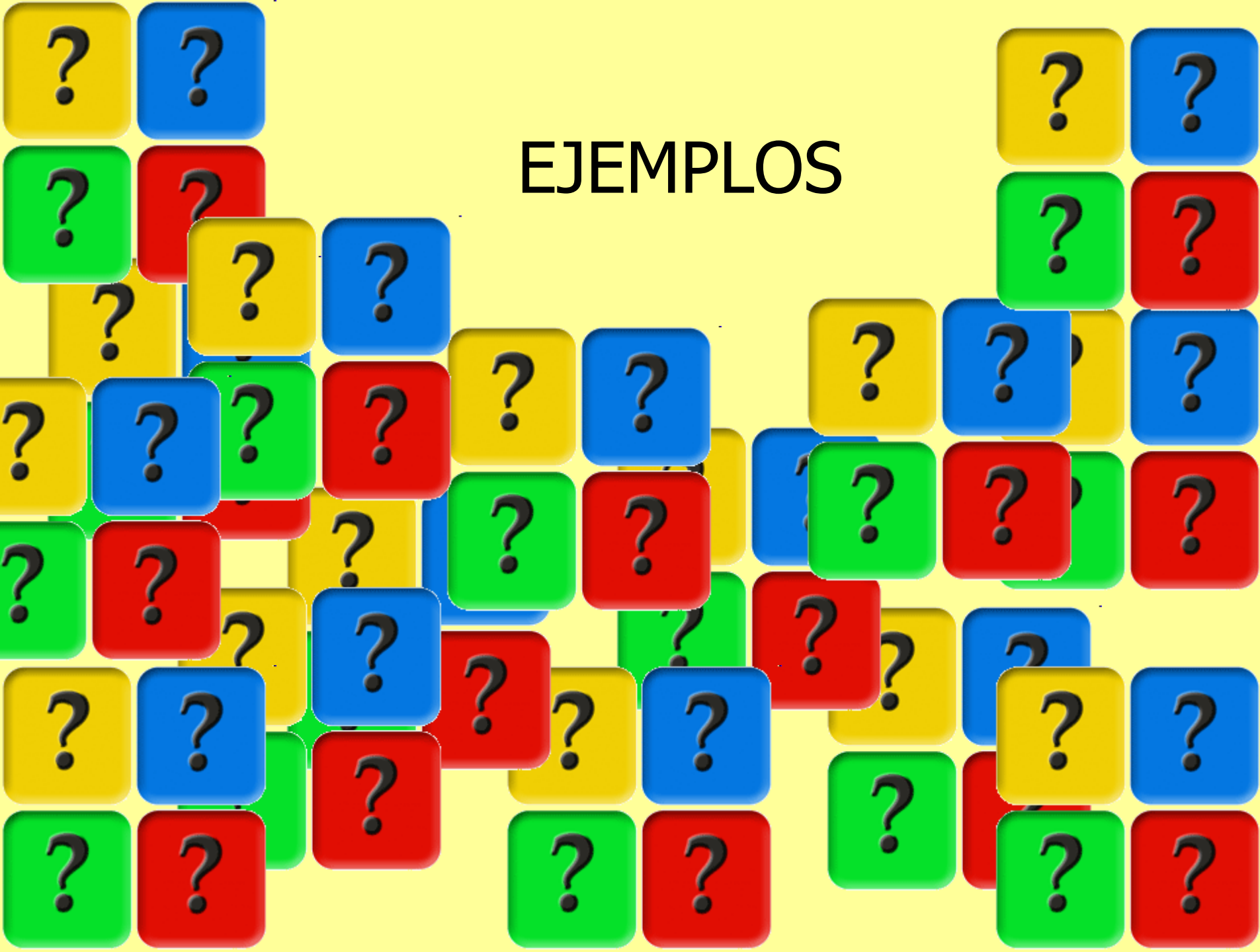
- Es un procedimiento destinado a **medir la significación** que tienen ciertos objetos, hechos, situaciones o personas para los encuestados.
- Se proponen **pares de adjetivos** contrapuestos, y se pide al encuestado que sitúa la cercanía a cada extremo del par en una **escala de 7 grados**

EJEMPLO:

Marca con una "X" la posición donde se encuentra para ti la política cultural del ayuntamiento de Cádiz:

Pasiva	1---2---3---4---5---6---7	Activa
Progresista	1---2---3---4---5---6---7	Conservadora
Superficial	1---2---3---4---5---6---7	Profunda
Dogmática	1---2---3---4---5---6---7	Crítica

EJEMPLOS



EJEMPLO 1

¿Los ponentes que han participado en el Máster para realizar la labor de enseñanza de contenidos, procedimientos y actitudes han mostrado con asiduidad un alto grado de claridad en las exposiciones que han realizado en el aula al grupo-clase?

Evaluación de la pregunta

Tiene una redacción confusa y farragosa.

La redacción debe ser clara y sencilla

Corrección de la Pregunta

Señale su grado de acuerdo o desacuerdo con la siguiente afirmación: ¿Los ponentes han mostrado claridad expositiva?

a. Nada de Acuerdo

c. Ni de Acuerdo, ni en Desacuerdo

e. Completo Desacuerdo

b. Algo de Acuerdo

d. Algo en Desacuerdo

Características de la Pregunta

Escala de Likert

Formulada en afirmativo

Cerrada Politómica

Función del encuestador:

Sustantiva

EJEMPLO 2

Los contenidos del Máster le han parecido:

(1: totalmente en desacuerdo; 2: bastante en desacuerdo; 3: ni acuerdo ni desacuerdo; 4: bastante de acuerdo; y 5: totalmente de acuerdo)

	1	2	3
Claros, concretos y bien estructurados			
Repetitivos en varias asignaturas			
No han sido nada prácticos			

Evaluación de la pregunta

Confusión entre números y texto

Varias características

Doble negación en una pregunta

El término de “práctico” es relativo

...EJEMPLO 2

Corrección de la Pregunta

Cómo le han parecido los contenidos del Máster con respecto a:

	Muy Adecuada	Algo adecuada	Ni adecuada, ni inadecuada	Algo Inadecuada	Muy inadecuada
Claridad					
Interrelación con otras asignaturas					
Ejercicios prácticos					

Características de la Pregunta

Escala de Intensidad Cerrada politómica Formulación neutral

Función del Encuestador

Sustantiva

EJEMPLO 3

Los trabajos que ha tenido que realizar fuera de clase han sido:
(Señale una casilla)

-Interesantes

-Útiles

-Muy educativos

-Excesivamente laboriosos

-Aburridos

Evaluación de la pregunta

Respuestas no excluyentes

No exhaustiva

Corrección de la Pregunta

Puntúe de 0 a 7 cada una de las características de los trabajos que ha tenido que realizar fuera de clase:

Características de la Pregunta

Escala de intensidad en línea graduada

Función para el Encuestador

Sustantiva

Interesantes	1-2-3-4-5-6-7
Laboriosos	1-2-3-4-5-6-7
Útiles	1-2-3-4-5-6-7
Monótonos	1-2-3-4-5-6-7
Educativos	1-2-3-4-5-6-7

EJEMPLO 4

La evaluación en las distintas asignaturas ha tenido:

- Criterios claros de evaluación**
- No ha tenido criterios**

Evaluación de la pregunta

Contiene solo dos respuestas.

Las respuestas no son exhaustivas.

No recogen todo el abanico de posibles casos que podrían darse.

Corrección de la Pregunta

Puntúe de 0 a 10, cómo ha sido la evaluación:

Coherente con la metodología empleada()

Los criterios de evaluación fueron claros ()

La evaluación ha sido continua()

Se han valorado las actividades de clase en la evaluación ()

Otros: _____ ()

Características de la Pregunta

Escala de Ordenación por Puntos

Numérica

Formulada en afirmativo

Función para el Encuestador

Sustantiva

EJEMPLO 5

¿Cuántos años tienes?

Evaluación de la pregunta

Esta pregunta debe ir al inicio de la encuesta

No tiene en cuenta las características de la muestra

Es un trato informal

Puede ser indiscreta según la muestra

Corrección de la Pregunta

Indique en que rango de edad se encuentra:

20 -25 ()

25 -35 ()

Más de 35 ()

Características de la Pregunta

Cerrada Politémica

Función para el Encuestador

Identificativa

EJEMPLO 6

**Los recursos que se han utilizado en el Máster,
¿te han parecido adecuados y suficientes?**

Evaluación de la pregunta

Se debe especificar a qué tipo de recursos se refiere

Es un trato informal

Pregunta sobre dos características al mismo tiempo

Corrección de la Pregunta

Califique en una escala del 1 al 5 los recursos del Máster

Muy adecuado (5)

Algo adecuado (4)

Ni adecuado, ni inadecuado (3)

Algo inadecuado (2)

Inadecuado (1)

Características de la Pregunta

Escala de intensidad

Cerrada Politémica

Función para el Encuestador

Sustantiva

<u>RECURSO</u>			
TIC	Funcionamiento ()	Actualidad()	Suficientes ()
Aulas	Confortable ()	Apropiada para la asignatura ()	Limpieza ()
Humanos	Atención ()	Resuelven Problemas()	Rapidez ()

EJEMPLO 7

¿Los ponentes han demostrado capacidad de motivación para el trabajo en grupo?
-SI -NO

Evaluación de la pregunta

No es exhaustiva

No es concreta

Corrección de la Pregunta

¿Los docentes propusieron actividades de trabajo en equipo?

-SI

-NO

Características de la Pregunta

Cerrada Dicotómica

Función para el Encuestador

Sustantiva

EJEMPLO 8

De los pares de opciones que se ofrecen, elija cual de las dos, se acoge más a su percepción general sobre el Máster:

- **Ordenado-incoherente**
- **Específico-confuso**
- **Contextualizado-actualizado**

Evaluación de la pregunta

No recoge información significativa

Corrección de la Pregunta

De los pares de opciones que se ofrecen, elija cual de las dos, se acoge más a su percepción general sobre el Máster:

Profesionalizante-----Investigativo

Hacia la docencia-----Hacia la dirección

Hacia la elaboración de material didáctico-----Hacia la asesoría técnica

Características de la Pregunta

Escala de ordenación

De combinación binaria

Función para el Encuestador

Sustantiva

EJEMPLO 9

¿El ambiente de las clases ha sido bastante agradable?

Si ()

No ()

Evaluación de la pregunta

En la pregunta se incluye una palabra de tipo valorativo (**bastante**) y otra abstracta (**agradable**)

... EJEMPLO 9

Corrección de la Pregunta

Ordene de más a menos importante, cómo considera usted que ha sido el ambiente que se ha vivido a lo largo del máster: (5 mayor importancia, 1 menor importancia):

- a. Los participantes se han implicado con interés en el curso ()
- b. Los participantes han podido intervenir cuando lo han deseado ()
- c. Se ha dado un ambiente de cooperación en las actividades en grupo ()
- d. Los participantes han percibido que las actividades del curso eran productivas ()
- e. Los niveles de asistencia al curso se han mantenido equilibrados a lo largo del mismo ()

Características de la Pregunta

Escala de ordenación o
Clasificación directa
Cerrada Politómica

Función para el Encuestador

Sustantiva

EJEMPLO 10

¿Te ha gustado esta actividad de formación?

Evaluación de la pregunta

El término “gustado” no es un término adecuado si se quiere recoger información significativa

Es informal

Corrección de la Pregunta

Marque con una X, el número que mejor exprese su valoración global del curso:

Características de la Pregunta

Diferencial semántico

Numérica

Función para el Encuestador

Sustantiva

Útil	1-2-3-4-5-6-7	Inútil
Fragmentado	1-2-3-4-5-6-7	Coherente
Satisfactorio	1-2-3-4-5-6-7	Insatisfactorio
Claro	1-2-3-4-5-6-7	Confuso
Muy Importante	1-2-3-4-5-6-7	Innecesario
Completo	1-2-3-4-5-6-7	Incompleto
Consistente	1-2-3-4-5-6-7	Inconsistente
Profundo	1-2-3-4-5-6-7	Superficial
Informativo	1-2-3-4-5-6-7	No Informa
Practico	1-2-3-4-5-6-7	Teórico
Divertido	1-2-3-4-5-6-7	Aburrido
Formal	1-2-3-4-5-6-7	Informal
Estimula	1-2-3-4-5-6-7	No estimula

TAREA 1:

Realizar un análisis crítico de un cuestionario real.

Entregar al **Finalizar la Clase**



TAREA 2:

Hacer pequeños grupos (3 personas)

Elegir un tema educativo de interés común.

Elaborar un cuestionario.

Entregar **25 MARZO**



El trabajo debe incluir:

1. Objetivos de la investigación.
2. Variables.
3. Tipo de Población objeto de estudio.
4. Circunstancias de la aplicación.
5. Cuestionario.